



Regulamin uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca”

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca” określa zasady Rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Programu, zakres i warunki uczestnictwa w Programie oraz prawa i obowiązki jego Uczestników/Uczestniczek.

2. Ilekroć w Regulaminie uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca” jest mowa o:

- a. **Regulaminie** – oznacza to Regulamin uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca”,
- b. **Programie** – oznacza to Program specjalny pn. „Kierunek praca”,
- c. **Realizatorze Programu** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie,
- d. **Koordynatorze Programu i Zespole ds. obsługi Programu**- oznacza to osoby powołane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Częstochowie spośród pracowników Urzędu, odpowiedzialne za prawidłową realizację wdrażanych działań Programu. Kontrolę oraz monitoring nad realizacją Programu prowadzi koordynator.
- e. **Osobie bezrobotnej** – oznacza to osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 2 pkt. 2),
- f. **Uczestniku/Uczestniczce Programu** – oznacza to osobę zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Częstochowie posiadającą status osoby bezrobotnej, spełniającą warunki kwalifikowalności do Programu,
- g. **Dacie przystąpienia do Programu** – oznacza to dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca” przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Programie.

3. Program finansowany jest ze środków Funduszu Pracy.

4. Program realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie wraz z Gminnym Centrum Pracy w Koniecpolu.

5. Biuro Programu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Częstochowie przy ul. Karola Szymanowskiego 15, pok. 208. Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:00, telefon: 34 3706172.
6. Program realizowany jest od dnia 2 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 2

Zakres Programu

1. Celem głównym Programu jest aktywizacja 75 osób bezrobotnych, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Częstochowie w pierwszej kolejności znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy)

tj. osoby:

- 1) bezrobotne do 30 roku życia,
- 2) bezrobotne długotrwale,
- 3) bezrobotne powyżej 50 roku życia,
- 4) bezrobotne korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej,
- 5) bezrobotne posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
- 6) bezrobotne niepełnosprawne.

2. W ramach Programu każdy jego Uczestnik/Uczestniczka będzie mógł skorzystać z usługi i instrumentu rynku pracy oraz specyficznego elementu wspierającego zatrudnienie.

3. W ramach Programu zaplanowano następujące działania:

a) działania przewidziane dla bezrobotnych zatrudnianych w ramach robót publicznych:

- usługa pośrednictwa pracy (50 osób),
- usługa doradztwa zawodowego (50 osób),
- roboty publiczne (50 osób),
- dodatek wyrównawczy - specyficzny element wspierający zatrudnienie (50 osób) – 300,00 zł za cały przepracowany miesiąc przez okres do 6 m-cy (bez absencji chorobowej lub nieobecności spowodowanej opieką nad dzieckiem/osobą zależną udokumentowanej zwolnieniem lekarskim, bez urlopów bezpłatnych, urlopów postojowych, urlopów macierzyńskich i ojcowskich - w okresie refundacji wynagrodzenia na rzecz pracodawcy). Dodatek obowiązuje od dnia rozpoczęcia pracy przez okres maksymalnie 6 m-cy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.11.2024 r.

W przypadku rozpoczęcia pracy po pierwszym dniu danego miesiąca lub zakończenia pracy przed ostatnim dniem miesiąca dodatek wyrównawczy wypłacany zostanie w wysokości proporcjonalnej za dany miesiąc.

b) działania przewidziane dla bezrobotnych zatrudnianych w ramach prac interwencyjnych:

- usługa pośrednictwa pracy (25 osób),
 - usługa doradztwa zawodowego (25 osób),
 - prace interwencyjne (25 osób),
 - dodatek wyrównawczy - specyficzny element wspierający zatrudnienie (25 osób) – 300,00 zł za cały przepracowany miesiąc przez okres do 6 m-cy (bez absencji chorobowej lub nieobecności spowodowanej opieką nad dzieckiem/osobą zależną udokumentowanej zwolnieniem lekarskim, bez urlopów bezpłatnych, urlopów postojowych, urlopów macierzyńskich i ojcowskich - w okresie refundacji wynagrodzenia na rzecz pracodawcy). Dodatek obowiązuje od dnia rozpoczęcia pracy przez okres maksymalnie 6 m-cy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.11.2024 r.
- W przypadku rozpoczęcia pracy po pierwszym dniu danego miesiąca lub zakończenia pracy przed ostatnim dniem miesiąca dodatek wyrównawczy wypłacany zostanie w wysokości proporcjonalnej za dany miesiąc.

§ 3

Warunki uczestnictwa w Programie

1. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest spełnienie kryteriów kwalifikowalności do Programu oraz podpisanie wszystkich dokumentów związanych z procesem naboru Uczestników/Uczestniczek Programu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.czystochowa.praca.gov.pl, w Biurze Programu oraz u doradców klienta.
3. Doradca klienta rekrutuje osobę zainteresowaną uczestnictwem w Programie poprzez wypełnienie przez nią Kwestionariusza osobowego identyfikującego aktualną sytuację osoby bezrobotnej.
4. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w Programie, po zapoznaniu się z treścią Regulaminu potwierdzają ten fakt pisemnie.
5. Osoby spełniające kryteria kwalifikowalności oraz po zapoznaniu się z Regulaminem wypełniają Deklarację uczestnictwa w Programie specjalnym pn. „Kierunek praca”.

6. Uczestnicy/Uczestniczki Programu będą informowani o miejscu i terminie uczestnictwa w poszczególnych etapach Programu – zgodnie z założoną ścieżką rozwoju zawodowego.
7. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Programie będzie do niego rekrutowana dodatkowa osoba.
8. Podstawą wypłaty dodatku wyrównawczego jest wypełnienie i złożenie w siedzibie Realizatora Programu Wniosku o przyznanie dodatku wyrównawczego w ramach Programu specjalnego pn. „Kierunek praca”. Przekazanie dodatku wyrównawczego Uczestnikowi/Uczestniczce Programu zostanie dokonane pod warunkiem złożenia przez Pracodawcę Realizatorowi Programu miesięcznej listy obecności (w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni).

§ 4

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Programu

1. Uczestnik/Uczestniczka Programu jest uprawniony/na do dobrowolnego i nieodpłatnego udziału w Programie.
2. Uczestnik/Uczestniczka Programu w chwili przystąpienia do Programu zobowiązuje się do regularnego, punktualnego uczestnictwa w założonych w Programie formach wsparcia w postaci:
 - usługi pośrednictwa pracy,
 - usługi doradztwa zawodowego,
 - zatrudnienia w ramach robót publicznych/prac interwencyjnych,
 - wypłaty dodatku wyrównawczego.
4. Uczestnik/Uczestniczka Programu zobowiązany/na jest do zgłoszenia się w wyznaczonym terminie i miejscu przeprowadzenia usługi doradztwa zawodowego.
5. Uczestnik/Uczestniczka Programu zobowiązany/na jest do informowania doradcy klienta o ewentualnych istotnych zdarzeniach dla realizacji Programu (np. zmiana nazwiska, zmiana miejsca zamieszkania, podjęcie zatrudnienia, zmiana/likwidacja konta bankowego itp.) w terminie 7 dni od daty wystąpienia zdarzenia.
6. Uczestnik/Uczestniczka Programu zobowiązuje się do wypełnienia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Programu.
7. Uczestnik/Uczestniczka Programu zobowiązany/na jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu. W przypadku nieprzestrzegania postanowień zawartych

w Regulaminie Uczestnik/Uczestniczka zostanie skreślony/na z listy Uczestników/Uczestniczek Programu – bez możliwości dalszego uczestnictwa w Programie.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Realizator Programu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie w formie pisemnej.
2. W sprawach spornych ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Programu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Programu.

.....
Data i czytelny podpis osoby bezrobotnej